



REGULAMIN MIEJSCA SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH DLA MIESZKAŃCÓW MIASTA KOSZALINA

I. Zasady ogólne

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania Miejsca Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zwanego w dalszej części Regulaminu MSZOK, zlokalizowanego w Koszalinie przy ul. Władysława IV 137.
2. Prowadzącym MSZOK jest PGK Sp. z o.o. z siedzibą w Koszalinie przy ul. Komunalnej 5.
3. MSZOK czynny jest w dni robocze w godz. od 8.00 do 16.00 oraz w soboty w godz. od 8.00 do 13.00 za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

II. Ustalenia szczegółowe

1. MSZOK przyjmuje odpady komunalne wytwarzane na terenie Miasta Koszalina.
2. MSZOK nie przyjmuje odpadów komunalnych zmieszanych.
3. Dostarczenie odpadów wytworzonych na terenie nieruchomości zamieszkałych miasta Koszalina wymaga złożenia pisemnego oświadczenia w ewidencji prowadzonej przez pracownika MSZOK - podania adresu nieruchomości, na której odpady zostały wytworzone oraz złożenia podpisu.
4. Dostarczenie odpadów wytworzonych na terenie nieruchomości niezamieszkałych wymaga przedłożenia pracownikowi MSZOK dwóch egzemplarzy karty przekazania odpadów na aktualnie obowiązującym druku.
5. MSZOK przyjmuje wyłącznie odpady dostarczane w sposób selektywny, umożliwiając selektywne odebranie i gromadzenie odpadów zgodnie z ich kategoriami wymienionymi w załącznikach do Regulaminu.
6. Do MSZOK przyjmowane są:
 - a. Nieodpłatnie odpady wymienione w załączniku nr 1 do Regulaminu przekazane przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie miasta Koszalina
 - b. Odpłatnie odpady wymienione w załączniku nr 2 do Regulaminu przekazane przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie miasta Koszalina
 - c. Odpłatnie odpady wymienione w załączniku nr 3 do Regulaminu przekazane przez właścicieli nieruchomości niezamieszkałych
7. Odpady przy przyjęciu są sprawdzane przez pracownika MSZOK oraz ważone na legalizowanej wadze za wyjątkiem odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego o dużych gabarytach.
8. Obsługa MSZOK odmówi przyjęcia odpadów dostarczonych w sposób niezgodny z Regulaminem oraz nie wymienionych w Regulaminie.
9. Odpady płynne lub odpady wymagające opakowania przyjmowane są wyłącznie w szczelnych pojemnikach, zawierających informację o rodzaju odpadu.
10. Odpady zielone tj. trawa, liście, ścinki gałęzi i żywopłotów przyjmowane są na zasadach określonych w odrębnym regulaminie. MSZOK Przyjmuje wyłącznie odpady zielone znajdujące się w stanie umożliwiającym ich dalsze zagospodarowanie w procesie kompostowania, tj. nie będące w stanie rozkładu, zagnite czy sfermentowane.
11. Odpady pozostałe, z wyłączeniem zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów wielkogabarytowych, opon oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych, należy dostarczać do MSZOK w opakowaniach zbiorczych np. workach foliowych.

12. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny może być dostarczany luzem. Sprzęt nie powinien być zdekompletowany.
13. Odpady wielkogabarytowe (meble, skrzynie, wózki itp.) dostarczane do MSZOK muszą być opróżnione z zawartości oraz nie mogą zawierać innych odpadów.
14. Opony dostarczane do MSZOK mogą pochodzić wyłącznie z rowerów, wózków, motorowerów i motocykli oraz z pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony.
15. Odpady budowlane i rozbiórkowe należy dostarczać selektywnie z podziałem na kategorie wskazane w załączniku do Regulaminu.

III. Przepisy porządkowe

1. Osoba dostarczająca odpady do MSZOK zobowiązana jest umieścić je w odpowiednich kontenerach lub wyznaczonych miejscach pod nadzorem pracownika obsługującego MSZOK.
2. Obsługa MSZOK może w wyjątkowych sytuacjach pomóc w rozładunku odpadów.
3. Na terenie MSZOK osoby niepełnoletnie mogą przebywać jedynie pod opieką osoby pełnoletniej.
4. Osoby przebywające na terenie MSZOK zobowiązane są do:
 - a. podporządkowania się zaleceniom obsługi MSZOK, w szczególności w zakresie miejsca oraz sposobu zdeponowania dostarczonych odpadów oraz sposobu poruszania się po terenie MSZOK,
 - b. zachowania wymogów przepisów BHP i p.poż., nie używania otwartego ognia, nie palenia papierosów.
5. W jednym czasie na terenie MSZOK może przebywać jeden klient; pozostali klienci winni oczekiwać na przekazanie odpadów poza teren MSZOK.

IV. Postanowienia końcowe

1. Wszelkich informacji o pracy MSZOK można uzyskać:
 - a. U pracownika obsługi MSZOK
 - b. Pod numerem telefonu 94 3484445
 - c. Na stronie internetowej: www.pgkkoszalin.pl
2. Regulamin korzystania z MSZOK dostępny jest na stronie internetowej www.pgkkoszalin.pl.
3. Korzystanie z usług oferowanych przez MSZOK jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu i Cennika usług.
4. Niniejszy Regulamin obowiązuje od 05 maja 2015 r.