

Umowa Nr RWT/III/...../2018

zawarta w dniu2018 roku w Koszalinie, pomiędzy:

Gminą Miasto Koszalin, Rynek Staromiejski 6-7, 75-007 Koszalin, NIP 669-23-85-366, Regon 330920802 zwaną dalej „KUPUJĄCYM”, reprezentowanym przez:

Piotra Jedlińskiego – Prezydenta Miasta,

a

.....
zwanym dalej "DOSTAWCĄ", zawarta została umowa o następującej treści :

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek zgodnie ze specyfikacją zawartą w zapytaniu ofertowym, która stanowi załącznik do niniejszej umowy.
2. DOSTAWCA zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, do Referatu Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Urzędu Miejskiego w Koszalinie, do pokoju 212, przy ulicy Zwycięstwa 42 w Koszalinie.

§ 2

1. Termin wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, ustala się na 14 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy, tj. do dnia 2018 r.
2. Nadzór nad realizacją umowy z ramienia KUPUJĄCEGO sprawować będzie:

Bartłomiej Jewdokimow – tel. 94 348 39 13, email:
bartlomiej.jewdokimow@um.koszalin.pl

Wykonaniem umowy ze strony DOSTAWCY będzie kierował:
Imię Nazwisko – tel. , email.....:

§ 3

1. KUPUJĄCY zobowiązuje się zapłacić za dostawę sprzętu niezmienną cenę zgodnie z ofertą cenową Dostawcy z dnia.....2018 r. w wysokości..... (słownie: złotych)
2. Oferta cenowa, o której mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszej Umowy.
3. Należności będą regulowane z konta KUPUJĄCEGO na konto DOSTAWCY podane na fakturze.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty poniesione przez DOSTAWCĘ, związane z realizacją przedmiotu umowy w siedzibie KUPUJĄCEGO i poza nią.

§ 4

1. DOSTAWCA zgłasza KUPUJĄCEMU gotowość do dostarczenia przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, telefonicznie pod numer telefonu (94) 348 39 13, lub pocztą elektroniczną.
2. Z czynności odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, zostanie spisany protokół zdawczo-odbiorczy zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
3. DOSTAWCA dostarczy KUPUJĄCEMU sprzęt zgodny z ofertą z dnia r.
4. Koszty usuwania wad dostarczonego sprzętu ponosi DOSTAWCA.

§ 5

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 obejmuje wszystkie koszty jakie powstaną w trakcie realizacji przedmiotu Umowy.
2. Zapłata wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w §1, w wysokości określonej w § 3 nastąpi przelewem na konto Dostawcy wskazane na fakturze, po podpisaniu protokołu.
3. Fakturę VAT należy wystawić na:
**Gmina Miasto Koszalin, ul. Rynek Staromiejski 6-7,
75-007 Koszalin, NIP 669-23-85-366.**
4. Kupujący oświadcza, iż wyraża zgodę na wystawienie faktury VAT bez podpisu.
5. Kupujący dokona zapłaty, o której mowa w ust. 2 w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury.
6. Przez dzień zapłaty rozumie się dzień obciążenia rachunku bankowego Kupującego.

§ 7

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi w terminie, Dostawca zapłaci Kupującemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia o którym mowa w § 3 umowy za każdy dzień spóźnienia.
2. W przypadku, gdy kara umowna o której mowa w niniejszym paragrafie nie pokryje w całości szkody wyrządzonej przez Dostawcę, Kupującemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania w wysokości przekraczającej wysokość kary umownej.

§ 8

Integralną część niniejszej umowy stanowi oferta DOSTAWCY.

§ 9

W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 11

Spory pomiędzy stronami będzie rozpatrywał właściwy rzeczowo sąd powszechny w Koszalinie.

§ 12

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla DOSTAWCY oraz jeden egzemplarz dla KUPUJĄCEGO.

DOSTAWCA

KUPUJĄCY

.....

.....