

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XLVI/670//2018
Rady Miejskiej w Koszalinie
z dnia 21 czerwca 2018 r.

Załącznik Nr 3

Urząd Miejski
w Koszalinie,
Rynek Staromiejski 6-7
75-007 Koszalin

WNIOSEK O WYDANIE KOSZALIŃSKIEJ KARTY SENIORA

.....
(Imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(Data urodzenia)

.....
(Pesel)

.....
(Adres zamieszkania)

.....
(Nr telefonu)

Wnoszę o: *(proszę zaznaczyć właściwe)*

- wydanie Koszalińskiej Karty Seniora**
- wydanie duplikatu Koszalińskiej Karty Seniora**

Jednocześnie oświadczam, że:

1. Zamieszkuję w Koszalinie pod wskazanym we wniosku adresem.
2. Dane zawarte we wniosku są zgodne z prawdą oraz jestem świadom/a odpowiedzialności za składanie nieprawdziwych oświadczeń oraz zobowiązuję się niezwłocznie poinformować o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym wniosku.
3. Zostałem/zostałam poinformowany/poinformowana, że Karta ma charakter osobisty i nie może być używana, bądź odstępowana innym osobom.
4. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w powyższym formularzu przez Urząd Miejski w Koszalinie dla potrzeb związanych realizacją Programu „Koszalińska Karta Seniora”.

.....
(Czytelny podpis wnioskodawcy)

Na podstawie art. 13 Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku (RODO) uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Urząd Miejski reprezentowany przez Prezydenta Miasta Koszalina Piotra Jedlińskiego, Urząd Miejski ul. Rynek Staromiejski 6-7, nr tel. 0-94-348- 88-52, e-mail: um.koszalin@um.koszalin.pl

2. W Urzędzie Miejskim w Koszalinie został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych : Mariusz Krasicki, Urząd Miejski ul. Rynek Staromiejski 6-7 tel. 0-94-348-88-42, e-mail: iodo@um.koszalin.pl
3. Dane osobowe przetwarzane są zgodnie z art. 6 ust 1 lit. a RODO, na podstawie Uchwały Nr XVII/210/2016 Rady Miejskiej w Koszalinie z dnia 28 stycznia 2016 r. w sprawie przyjęcia programu „Koszalińska Karta Seniora”. Dane przetwarzane są wyłącznie w celu przygotowania Koszalińskiej Karty Seniora.
4. W toku załatwiania Pani/Pana sprawy dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom.
5. Dane osobowe przetwarzane na podstawie Pani/Pana zgody będą przechowywane do 10 lat zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych i ich sprostowania.
7. Ma Pani/Pan prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody, powoduje skutki na przyszłość, czyli nie można przetwarzać Pani/Pana danych osobowych z chwilą wycofania zgody. Brak zgody na przetwarzanie danych osobowych wyklucza Panią/Pana z uczestnictwa w Programie „Koszalińska Karta Seniora” . Wszelkie czynności związane z przetwarzaniem danych dokonane przed wycofaniem zgody pozostają zgodne z prawem.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie.
9. W Urzędzie Miejskim w Koszalinie nie przetwarza się danych osobowych w trybie zautomatyzowanym.

.....
(Czytelny podpis wnioskodawcy)

Adnotacje urzędowe:.....

.....

Koszalin, dnia.....

.....
(Podpis osoby upoważnionej)